

ОШ „Јелена Ђетковић“
Београд



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

2015/16-2017/18.

Београд, септембар 2015.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ШК. 2015/16. - 2017/18. ГОДИНА

УВОД

Школа "Јелена Ћетковић" се налази у градској средини на територији општине Звездара. Нашу школу похађа 1111 ученика смештених у 39 одељења које образује и васпитава 64 наставника и 4 стручна сарадника.

Због великог успеха на свим нивоима такмичења за нашу школу влада велико заинтересованост тако да школу похађају деца са различитих територија града Београда. Школа бележи константан пораст броја ученика из године у годину.

Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине.

Ученици првог и другог разреда користе посебан део школске зграде и дворишта а због изражене потребе њихових родитеља за боравком у школи ван наставе организује се продужени боравак.

Сви ученици имају могућност да у току наставних и ваннаставних активности користе отворене терене за мали фудбал и кошарку и фискултурну салу.

Све о животу школе може се сазнати путем школског листа "Јелена" и сајта школе www.jelena.edu.rs

МИСИЈА

Ми смо школа која негује савремену наставу и подстиче позитивне људске вредности.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа која константно унапређује наставни процес, побољшава међусобне односе, развија способности и интересовања ученика да бисмо је сви волели, радо долазили и лепо се осећали у њој.

ПОТРЕБЕ

Током протеклих година тим за самовредновање вредновао је све кључне области рада школе. На основу резултата самовредновања, извештаја Комисије за спољашње вредновање, резултата на завршном испиту и потреба школе у наредном циклусу Школског развојног плана бавићемо се унапређивањем следећих области: Настава и учење, Подршка ученицима и Ресурси.

ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА СПОЉАШЊЕ ВРЕДНОВАЊЕ

У школској 2014/2015. години спроведено је спољашње вредновање квалитета рада школе. Школа је оцењена највећом оценом (4) јер остварује више од 75% свих стандарда укључујући 100% стандарда који су кључни за вредновање. Све области вредновања су високо оцењене од стране комисије. Посебно су добро оцењене области: Руковођење и организација, Школски програм и Годишњи плана рада школе, Етос и Постигнућа ученика. Препорука за даљи развој и напредовање школе: ваннаставне активности ускладити са интересовањима ученика и већа укљученост ученика у исте, разноврснији методички приступ у настави, развијати индивидуални приступ у наставном процесу.

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

НАСТАВА И УЧЕЊЕ – Иако висока оцена говори у прилог чињеници да се настава реализује коректно, ипак има простора за унапређивање и осавремењавање области нарочито у погледу избора дидактичко – методичких решења, прилагођавања наставног материјала индивидуалним карактеристикама ученика, побољшања формативног оцењивања, већег подстицаја ученика за давање иницијативе и усмеравања за даљи ток рада на часу, већег коришћења истраживачког и вршњачког учења, оспособљавања ученика да користе различите изворе знања, обучавања ученика за самооцењивање.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА – Успостављен је систем пружања подршке ученицима у учењу (постигнућа и напредак ученика се редовно прате и анализирају). Ваннаставне активности требало би прилагодити интересовањима ученика и мотивисати их да се у већем броју у њих укључују. Промовишу се здрави

стилови живота, хумане вредности и брига о заштити средине. Кроз наставне и ваннаставне активности се подстиче професионални развој ученика. Школа је отворена за инклузивно образовање и ученике из осетљивих група, али би ваљало размотрити могућности додатне подршке за даровите ученике.

РЕСУРСИ - Ова област је оцењена високом оценом, али пошто представља основу за унапређивање наставе и учења потребно је у подручју људских ресурса радити на побољшању програма увођења приправника у посао кроз више међусобних посета и стручне размене и бољем планирању унутрашњег стручног усавршавања. Материјално-технички, финансијски и ресурси локалне средине искоришћени су рационално и у циљу унапређивања рада школе.



ОБЛАСТИ ПРОМЕНА



МЕРЕ И ПЛАНОВИ УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

МЕРЕ и ПЛАНОВИ:	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА:
ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА	<ul style="list-style-type: none">Развијање позитивног става ученика према школи и учењу и промовисање постигнутих резултата ученика на такмичењимаУнапређивање рада боравка
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	<ul style="list-style-type: none">Обука наставника за примену савремених метода и облика рада у настави и различитих начина учења
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	<ul style="list-style-type: none">Обука наставника за примену савремених метода и облика рада у настави и различитих начина учења – имплементација програма НТЦ учења у настави
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДНЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА РОДИТЕЉИМА	<ul style="list-style-type: none">Укључивање ученика и родитеља у уређење школског двориштаИзбор најбољег друга у одељењуИзрада паноа за промоцију резултата ученика на такмичењимаОрганизовање спортских такмичења за ученикеУнапређивање рада и мотивисање ученика за учешће у раду секција
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА У НАСТАВИ	<ul style="list-style-type: none">Повећање ефикасности струног усавршавања у оквиру установе увођењем on-line системаДоношење интерног правилника о СУ у оквиру установе-2015/16.Информисање о законским одредбама и интерном правилнику о СУЕфикасније коришћење угледних часова као ресурса за СУ у оквиру установе
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА	<ul style="list-style-type: none">Укључивање приправника у посете угледним часовимаОбука наставника за примену савремених метода и облика рада у настави и различитих начина учења
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА У РАД ШКОЛЕ	<ul style="list-style-type: none">Укључивање ученика и родитеља у уређење школског дворишта
ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА	<ul style="list-style-type: none">Реализација програма сарадње с локалном заједницом (Општина Звездара)Реализација активности у области Подршка ученицима у сарадањи са одговарајућим институцијама-предавања МУП-а, Дома здравља, ватрогасне службе, невладиних организација и др.
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ	<ul style="list-style-type: none">Праћење националних и међународних конкурса развојних пројекатаИзбор пројекта од стране педагошког колегијума школе
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ	<ul style="list-style-type: none">Остваривање плана припреме за завршни испит из Анекса школског програма

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ОБЛАСТИМА:

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ✓ **ЦИЉ:** Унапређивање наставе увођењем савремених метода и облика рада

ЗАДАЦИ:

- Обука и примена савремених метода, облика и начина рада у настави
- Унапређивање рада продуженог боравка

РЕСУРСИ

ЦИЉ: Унапређивање људских ресурса и обезбеђивање квалитета рада кроз стручно усавршавање у оквиру установе

ЗАДАЦИ:

- Повећање ефикасности стручног усавршавања у оквиру установе увођењем on-line система
- Доношење интерног правилника о СУ у оквиру установе-2015/16.
- Информисање о законским одредбама и интерном правилнику о СУ
- Ефикасније коришћење угледних часова као ресурса за СУ у оквиру установе

- ✓ **ЦИЉ:** Уређење школске средине

ЗАДАЦИ:

- Организовање школског такмичења за најбоље уређену учионицу
- Укључивање ученика и родитеља у уређење школског дворишта

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- ✓ **ЦИЉ:** Упознавање ученика разредне наставе са садржајем наставних предмета и методиком рада наставника у предметној настави

ЗАДАЦИ:

- Одржавање часова предметних наставника у разредној настави
- Организовање посете часовима предметне наставе за ученике 4. разреда

- ✓ **ЦИЉ:** Развијање позитивног става ученика према школи и учењу и промовисање постигнутих резултата ученика на такмичењима

ЗАДАЦИ:

- Избор најбољег друга у одељењу
- Израда паноа за промоцију резултата ученика на такмичењима
- Организовање спортских такмичења за ученике
- Унапређивање рада и мотивисање ученика за учешће у раду секција

ЕВАЛУАЦИЈА

Област	Циљеви	Критеријуми успеха	Време вредновања	инструменти	носиоци (Одговорне особе)
Настава и учење	Унапређивање наставе увођењем савремених метода и облика рада	30% наставника у оквиру предмета примењује савремене методе, блике и начине учења, у складу с наставним садржајем и потребама ученика За 20% повећан број ученика у боравку Више од 60% испитаника позитивно оцењује рад у боравку	Крај школске 2017/18. године Крај школске 2017/18. године	Чек листа за преглед планова и припрема за час Протоколи за праћење продуженог боравка Упитници за родитеље и ученике	Сања Ристић Станков Викторија Костић
		Унапређивање људских ресурса и обезбеђивање квалитета рада кроз стручно усавршавање у оквиру установе	Стално повећање броја наставника (75%, 80%, 90%) који успешно користе ресурсе за стручно усавршавање у установи (44 сата годишње)	На крају школске године	Лични извештај о стручном усавршавању у установи
Ресурси	Уређење школске средине	Повећање броја одељења у којима су учешће узели родитељи у уређењу учионице Повећање просечно оцено за учионицу/кабинет Освојено место на градском конкурс за најбоље уређено школско двориште	На крају школске године На крају 2017/18.	Извештаји комисија за оцењивање Доказ о учешћу/освојеној награди	Комисија (Наташа Домнић Поповић и Небојша Дивац) Комисија
	Упознавање ученика разредне наставе са садржајем наставних предмета и методиком рада наставника у предметној настави	У свим одељењима 4. разреда 80% наставника предметне наставе реализовало је часове	На крају школске године	Протокол за праћење реализације часова	Руководилац актива за развојно планирање

	<p>Развијање позитивног става ученика према школи и учењу и промовисање постигнутих резултата ученика на такмичењима</p>	<p>20% ученика учествује у реализацији ваннаставних активности (секције, спортска такмичења) 60% ученика има афирмативан став према школи и учењу</p>	<p>На крају школске године 2016/17. и 2017/18. На крају школске године 2017/18.</p>	<p>Извештаји стручних већа, Дневници праћења ваннаставних активности Анкета</p>	<p>Руководиоци стручних већа ПП служба</p>
--	---	---	--	--	---

Акциони план за 2015/16. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Примена савремених метода ,облика и начина рада у настави	<ul style="list-style-type: none"> Обука наставника за примену савремених метода и облика рада у настави, различитих начина учења 	спољни сарадници	семинар	листа наставника који су похађали семинар				x									
Унапређивање рада продуженог боравка	<ul style="list-style-type: none"> Утврђивање заинтересованости деце/родитеља за похађање продуженог боравка 	директор психолог	анализа посећености продуженог боравка	табеларни преглед		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада продуженог боравка Протоколом продуженог боравка 	Сања Станков Ристић Сандра Драгићевић Викторија Костић	Посета	анализа протокола за праћење			x	x	x			x	x	x			
	<ul style="list-style-type: none"> Организација родитељских састанака у групама продуженог боравка 	наставници продуженог боравка	одржавање родитељских састанака	Записници са родитељских састанака, извештај Стручног већа		x		x				x					

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	<ul style="list-style-type: none"> Реализација секција уз помоћ предметних наставника 	предметни наставници	часови секција	Евиденција и записник у Дневницима посебних облика образовно - васпитног рада		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	<ul style="list-style-type: none"> Предлог организације рада боравка 	Стручно веће разредне наставе, Стручно веће продуженог боравка	предлог листе активности и сатнице у боравку	Годишњи план рада		x										
	<ul style="list-style-type: none"> Усаглашавање Плана рада боравка са Развојним планом школе, плановима рада Одељенског већа и Стручног већа разредне наставе 	наставници из продуженог боравка	израда планова	опертивни планови	x	x										

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	<ul style="list-style-type: none"> Опремање учионица продуженог боравка у складу са потребама деце и активностима у боравку 	директор	Одабир и набавка потребних средстава	Листа купљених наставних средстава и реквизита из рачуноводства	x	x	x										

Акциони план за 2015/16. – ОБЛАСТ РЕСУРСИ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Повећање ефикасности струног усавршавања у	<ul style="list-style-type: none"> Разматрање техничких могућности и избор модела 	Наставници информатике, директор школе	Састанак	Предлог модела		x	x										
	<ul style="list-style-type: none"> Уношење у школски правилник 	Директор школе, ПП служба		Правилник о стручном усавршавању у установи				x	x								

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	<ul style="list-style-type: none"> Формирање блог/фејсбук странице или сл. за презентацију и коментарисање семинара и угледних часова, размену примера добре праксе и др. 	Наставник информатике		Школски систем							x	x	x			
	<ul style="list-style-type: none"> Представљање модела и обука 	Херцеговац Снежана	Предавање/презентација/радионица	Списак присутних наставника, припрема за предавање											x	
Доношење интерног правилн	<ul style="list-style-type: none"> Дефинисање начина и бодовања СУ у оквиру установе 	Директор школе, ПП служба	Састанак	Правилник о стручном усавршавању у установи				x	x							
Примена законских одредби и интерног правилнику о СУ	<ul style="list-style-type: none"> Представљање Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника 	Рајак Марија	Предавање/презентација/радионица	Списак присутних наставника, припрема за предавање							x					
	<ul style="list-style-type: none"> Представљање интерног школског правилника о СУ у оквиру установе 	Члан ШРТ	Предавање/презентација/радионица	Списак присутних наставника, припрема за предавање								x				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
Ефикасније коришћење угледних часова као ресурса за СУ у оквиру установе	• Месечно планирање	Приправници, Миличић Нада	Прикупљање информација до 25. за идући месец	Месечни план одржавања угледних часова		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	• Укључивање приправника у посете	Приправници	Посета часа	Извештаји приправника		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	• Редовно праћење реализације и посећености угледних часова	Приправници, Александра Тоскић	Прикупљање информација	Месечни извештај и припреме за одржане часове				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Укључивање ученика и родитеља у уређење	• Снимање терена и додељивање парцела, дефинисање намене и садржаја парцела	Педагошки колегијум, Никола Кабаш, домар	Састанак	Просторни план с уцртаним парцелама											x	x
Организовање школског такмичења за најбоље уређену учионицу	• Дефинисање правила такмичења	наставници енглеског језика у нижим разредима, вероучитељи	Израда упутства	Упутство за одељењске старешине		x										
	• Упознавање ученика с правилима	Одељењске старешине	Часови одељењске заједнице	Дневници рада		x										

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	• Периодични избори	Комисија (теткица, представник Ученичког парламента, учитељ из боравка, Небојша Дивац, наставник емије)	Рад комисије	Панои с победничким учионицама и одељењима			x		x			x				
	• Финални избор	Комисија	рад комисије	Извештај на сајту												x

Акциони план за 2015/16. – ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Одржавање часова предметних наставника у разредној настави	Израда плана одржавања часова	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана одржавања часова	Полугодишњи и годишњи извештај руководиоца о раду стручних већа	x												
	Израда Протокола за евидентирање посета и одржаних часова у разредној настави	ПП служба	Израда Протокола			x											
	Одржавање часова	Предметни наставници	Предавање, радионица				x	x	x		x	x	x				
	Вођење евиденција предметних наставника о одржаним часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол				x	x	x		x	x	x				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
Организовање посете часовима предметне наставе за ученике 4 разреда	Израда плана посете	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана посете часовима	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду стручних већа	x													
	Израда Протокола за евидентирање посета и одржаних часова у разредној настави	ПП служба	Израда Протокола			x												
	Посета часу	Предметни наставници	Обилазак кабинета				x	x	x		x	x	x					
	Вођење евиденција предметних наставника о посети часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол				x	x	x		x	x	x					
Избор најбољег друга у одељењу	Израда критеријума и начина за избор најбољег друга	Педагошки колегијум	Састанак	Евидентирање избора на часу одељенске заједнице Израђен списак					x									
	Упознавање одељенских старешина са критеријумима и принципима избора	ППслужба	Подела упутстава						x									
	Спровођење избора најбољег друга	Одељенски старешина	Гласање							x								
	Израда јединственог списка са изабраним ученицима	Руководиоци одељенских већа	Прављење списка								x							
	Светосавска додела дипломе за најбољег друга	Директор школе	Подела диплома									x						

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Израда паноа за промоцију резултата ученика на такмичењима	Прикупљање података одељенских старешина о постигнутим резултатима ученика у његовом одељењу	Одељенске старешине	Израда списка са подацима о постигнућима ученика	Израђени панои							x	x	x	x			
	Набавка материјала за израду паноа	Тим за израду паноа (наставници ликовне културе, техничког и руководилац парламента, администрација, учитељице)	Попис и требовање материјала											x			
	Израда ученичких фотографија	Спољни сарадници															
	Израда паноа са ученичким постигнућима са такмичења	Тим за израду паноа и ученици	Координација наставника, активност ученика												x	x	

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Организовање спортских такмичења за ученике	Испитивање интересовања ученика за учешће у различитим врстама спортских такмичења	Наставници разредне наставе и физичког васпитања	Анкетирање ученика	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду стручног већа за физичко васпитање и разредну наставу											x	x	
Унаређивање рада и мотивисање ученика за учешће у раду секција	Представљање идеје о новој концепцији рада секција	Руководиоци стручних већа и чланови већа	Састанак	20% више ученика је укључено у рад секција												x	

Акциони план за 2016/17. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
Прмена савремених метода, облика и начина рада у настави	<ul style="list-style-type: none"> Имплемантација програма НТЦ учења у наставни процес 	Наставници који су прошли обуку	Часови	Протокол о праћењу часова		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Унапређивање рада продуженог боравка	<ul style="list-style-type: none"> Утврђивање заинтересованости деце/родитеља за похађање продуженог боравка 	директор психолог	анализа посећености продуженог боравка	табеларни преглед		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада продуженог боравка Протоколом продуженог боравка 	Сања Станков Ристић Сандра Драгићевић Викторија Костић	Посета	анализа протокола за праћење			x	x	x			x	x	x		
	<ul style="list-style-type: none"> Организација родитељских састанака у групама продуженог боравка 	наставници продуженог боравка	одржавање родитељских састанака	Записници са родитељских састанака, извештај Стручног већа		x		x				x				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	<ul style="list-style-type: none"> Реализација секција уз помоћ предметних наставника 	предметни наставници	часови секција	Евиденција и записник у Дневницима посебних облика образовно - васпитног рада		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	<ul style="list-style-type: none"> Предлог организације рада боравка 	Стручно веће разредне наставе, Стручно веће продуженог боравка	предлог листе активности и сатнице у боравку	Годишњи план рада		x										
	<ul style="list-style-type: none"> Усаглашавање Плана рада боравка са Развојним планом школе, плановима рада Одељенског већа и Стручног већа разредне наставе 	наставници из продуженог боравка	израда планова	опертивни планови	x	x										

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	<ul style="list-style-type: none"> Опремање учионица продуженог боравка у складу са потребама деце и активностима у боравку 	директор	Одабир и набавка потребних средстава	Листа купљених наставних средстава и реквизита из рачуноводства	x	x	x										

Акциони план за 2016/17. – ОБЛАСТ РЕСУРСИ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Повећање ефикасности струног усавршавања у оквиру установе увођењем	<ul style="list-style-type: none"> Реализација on-line стручног усавршавања у оквиру установе 		Постављање презентација, наставног и другог материјала, анализа и коментара	Извештај администратора				x		x				x			
	<ul style="list-style-type: none"> Презентација резултата 			Годишњи извештај о СУ												x	
Ефикасније коришћење угледних часова као	<ul style="list-style-type: none"> Месечно планирање 		Прикупљање информација до 25. за идући месец	Месечни план одржавања угледних часова		x	x	x	x	x	x	x	x	x			

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	• Планирање и реализација угледних часова са посебним темама-дефинисање тема/садржаја	Педагошки колегијум		Списак тема за угледне часове	x						x						
	• Укључивање приправника у посете	Приправници	Посета часа	Извештаји приправника		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	• Редовно праћење реализације и посећености угледних часова		Прикупљање информација	Месечни извештај и припреме за одржане часове			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Укључивање ученика и родитеља у уређење школског дворишта	• Дефинисање правила такмичења		Израда упутства	Упутство за одељењске старешине		x											
	• Упознавање ученика с правилима	Одељењске старешине	Часови одељењске заједнице	Дневници рада		x											
	• Упознавање родитеља с правилима	Одељењске старешине	Родитељски састанци	Дневници рада		x											
	• Школски избор за најлепши део дворишта	Комисија	Рад комисије	Панои с победницима избора (прва три места)												x	
	• Учешће у градском конкурс за најуређеније школско двориште		Пријава на такмичење	Освојене награда												x	x

Задачи	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
Организовање школског такмичења за најбоље уређену учионицу	• Периодични избори	Комисија (теткица, представник Ученичког парламента, учитељ из боравка, Небојша Дивац, наставник хемије)	Рад комисије	Панои с победничким учионицама и одељењима			x		x			x				
	• Финални избор	Комисија	рад комисије	Извештај на сајту												x

Акциони план за 2016/17. ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задачи	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Одржавање часова предметних наставника у разредној настави	Израда плана одржавања часова	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана одржавања часова	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду стручних већа	x												
	Одржавање часова	Предметни наставници	Предавање, радионица				x	x	x		x	x	x				
	Вођење евиденција предметних наставника о одржаним часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол				x	x	x		x	x	x				
Организовање посете часовима предметне	Израда плана посете	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана посете часовима	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду	x												
	Посета часу	Предметни наставници	Обилазак кабинета				x	x	x		x	x	x				

Задачи	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	Вођење евиденција предметних наставника о посети часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол	стручних већа			x	x	x		x	x	x				
Избор најбољег друга у одељењу	Спровођење избора најбољег друга	Одељенски старешина	Гласање	Евидентирање избора на часу одељенске заједнице						x							
	Израда јединственог списка са изабраним ученицима	Руководиоци одељенских већа	Прављење списка	Израђен списак						x							
	Светосавска додела дипломе за најбољег друга	Директор школе	Подела диплома							x							
Израда паноа за промоцију резултата ученика на такмичењима	Прикупљање података одељенских старешина о постигнутим резултатима ученика у његовом одељењу	Одељенске старешине	Израда списка са подацима о постигнућима ученика	Израђени панои							x	x	x	x			
	Набавка материјала за израду паноа	Тим за израду паноа (наставници ликовне културе, техничког и руководиоца парламента, администрација, учитељице)	Попис и требовање материјала											x			
	Израда ученичких фотографија	Спољни сарадници															

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
	Израда паноа са ученичким постигнућима са такмичења	Тим за израду паноа и ученици	Координација наставника, активност ученика												x	x		
Организовање спортских такмичења за ученике	Израда плана такмичења	Наставници разредне наставе и физичког васпитања	Састанак, израда плана	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду стручног већа за физичко васпитање и разредну наставу	x													
	Организовање такмичења	Наставници разредне наставе и физичког васпитања	Такмичење				x	x	x			x	x	x				
	Проглашење победника и додела награда	Директор школе	Додела награда					x	x	x			x	x	x			
Унапређивање рада и мотивисање ученика за учешће у раду секција	Представљање идеје о новој концепцији рада секција	Руководиоци стручних већа и чланови већа	Састанак	20% више ученика је укључено у рад секција													x	
	Договор у оквиру Стручних већа о увођењу нових, унапређивању и интеграцији постојећих секција	Наставници задужени за реализацију секције	Састанак		x													
	Израда плана рада секција	Наставници задужени за реализацију секције	Састанак, израда плана	Дневник посебних васпитно образовних садржаја	x													
	Промовисање секција ученицима по разредима	Наставници задужени за реализацију секције	Презентација секција			x												

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	Реализација секција	Наставници задужени за реализацију секције	чаови	Годишњи извештај о раду стручних већа			x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Представљање резултата рада секција на сајту школе	Наставници задужени за реализацију секције, ученици укључени у рад секције, администратор сајта	постављање садржаја на школски сајт													

Акциони план за 2017/18. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
Прмена савремених метода ,облика и начина рада у настави	<ul style="list-style-type: none"> Имплемантација програма НТЦ учења у наставни процес 	Наставници који су прошли обуку	Часови	Протокол о праћењу часова		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Унапређивање рада продуженог боравка	<ul style="list-style-type: none"> Утврђивање заинтересованости деце/родитеља за похађање продуженог боравка 	директор психолог	анализа посећености продуженог боравка	табеларни преглед		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	<ul style="list-style-type: none"> Праћење рада продуженог боравка Протоколом продуженог боравка 	Сања Станков Ристић Сандра Драгићевић Викторија Костић	Посета	анализа протокола за праћење				x	x	x			x	x	x		
	<ul style="list-style-type: none"> Организација родитељских састанака у групама продуженог боравка 	наставници продуженог боравка	одржавање родитељских састанака	Записници са родитељских састанака, извештај Стручног већа		x			x				x				
	<ul style="list-style-type: none"> Реализација секција уз помоћ предметних наставника 	предметни наставници	часови секција	Евиденција и записник у Дневницима посебних облика образовно - васпитног рада		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	<ul style="list-style-type: none"> Предлог организације рада боравка 	Стручно веће разредне наставе, Стручно веће продуженог боравка	предлог листе активности и сатнице у боравку	Годишњи план рада		x											
	<ul style="list-style-type: none"> Усаглашавање Плана рада боравка са Развојним планом школе, плановима рада Одељенског већа и Стручног већа разредне наставе 	наставници из продуженог боравка	израда планова	опертивни планови	x	x											
	<ul style="list-style-type: none"> Опремање учионица продуженог боравка у складу са потребама деце и активностима у боравку 	директор	Одабир и набавка потребних средстава	Листа купљених наставних средстава и реквизита из рачуноводства	x	x	x										

Акциони план за 2017/18. – ОБЛАСТ РЕСУРСИ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Повећање ефикасности струног усавршавања у оквиру установе увођењем	<ul style="list-style-type: none"> Реализација on-line стручног усавршавања у оквиру установе 		Постављање презентација, наставног и другог материјала, анализа и коментара	Извештај администратора				x		x			x		x		
	<ul style="list-style-type: none"> Презентација резултата 			Годишњи извештај о СУ												x	
Ефикасније коришћење угледних часова као ресурса за СУ у оквиру установе	<ul style="list-style-type: none"> Месечно планирање 		Прикупљање информација до 25. за идући месец	Месечни план одржавања угледних часова		x	x	x	x	x	x	x	x	x			
	<ul style="list-style-type: none"> Планирање и реализација угледних часова са посебним темама-дефинисање тема/садржаја 	Педагошки колегијум		Списак тема за угледне часове	x					x							
	<ul style="list-style-type: none"> Укључивање приправника у посете 	Приправници	Посета часа	Извештаји приправника		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	<ul style="list-style-type: none"> Редовно праћење реализације и посећености угледних часова 		Прикупљање информација	Месечни извештај и припреме за одржане часове			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Укључивање ученика и	<ul style="list-style-type: none"> Школски избор за најлепши део дворишта 	Комисија	Рад комисије	Панои с победницима избора (прва три места)											x		

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	<ul style="list-style-type: none"> Учешће у градском конкурс за најуређеније школско двориште 		Пријава на такмичење	Освојене награда											x	x	
Организовање школског такмичења за најбоље уређену учионицу	<ul style="list-style-type: none"> Периодични избори 	Комисија (теткица, представник Ученичког парламента, учитељ из боравка, Небојша Дивац, наставник хемије)	Рад комисије	Панои с победничким учионицама и одељењима			x		x						x		
	<ul style="list-style-type: none"> Финални избор 	Комисија	рад комисије	Извештај на сајту												x	

Акциони план за 2017/18. ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Одржавање часова предметних наставника у разредној настави	Израда плана одржавања часова	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана одржавања часова	Полугодишњи и годишњи извештај руководиоца о раду стручних већа	x												
	Одржавање часова	Предметни наставници	Предавање, радионица				x	x	x		x	x	x				
	Вођење евиденција предметних наставника о одржаним часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол				x	x	x		x	x	x				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
Организовање посете часовима предметне наставе за ученике 4	Израда плана посете	Стручна већа Руководиоци стручних већа	Израда плана посете часовима	Полугодишњ и и годишњи извештај руководиоца о раду стручних већа	x													
	Посета часу	Предметни наставници	Обилазак кабинета				x	x	x		x	x	x					
	Вођење евиденција предметних наставника о посети часовима	Предметни наставници	Уписивање у Протокол				x	x	x		x	x	x					
Избор најбољег друга у одељењу	Спровођење избора најбољег друга	Одељенски старешина	Гласање	Евидентирање избора на часу одељенске заједнице Израђен списак						x								
	Израда јединственог списка са изабраним ученицима	Руководиоци одељенских већа	Прављење списка							x								
	Светосавска додела дипломе за најбољег друга	Директор школе	Подела диплома							x								
Израда панона за промоцију резултата ученика на	Прикупљање података одељенских старешина о постигнутим резултатима ученика у његовом одељењу	Одељенске старешине	Израда списка са подацима о постигнућима ученика	Израђени панони							x	x	x	x				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	Набавка материјала за израду паноа	Тим за израду паноа (наставници ликовне културе, техничког и руководиоца парламента, администрација, учитељице)	Попис и требовање материјала										x				
	Израда ученичких фотографија	Спољни сарадници															
	Израда паноа са ученичким постигнућима са такмичења	Тим за израду паноа и ученици	Координација наставника, активност ученика												x	x	
Унапређење такмичења за ученике спорта	Израда плана такмичења	Наставници разредне наставе и физичког васпитања	Састанак, израда плана	Полугодишњи и годишњи извештај руководиоца	x												
	Организовање такмичења	Наставници разредне наставе и физичког васпитања	Такмичење	о раду стручног већа за физичко васпитање и разредну наставу			x	x	x			x	x	x			
	Проглашење победника и додела награда	Директор школе	Додела награда				x	x	x			x	x	x			
Унапређење рада и мотивисање	Представљање идеје о новој концепцији рада секција	Руководиоци стручних већа и чланови већа	Састанак	20% више ученика је укључено у											x		

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	Договор у оквиру Стручних већа о увођењу нових, унапређивању и интеграцији постојећих секција	Наставници задужени за реализацију секције	Састанак	рад секција	x												
	Израда плана рада секција	Наставници задужени за реализацију секције	Састанак, израда плана	Дневник посебних васпитно образовних садржаја	x												
	Промовисање секција ученицима по разредима	Наставници задужени за реализацију секције	Презентација секција			x											
	Реализација секција	Наставници задужени за реализацију секције	чаови	Годишњи извештај о раду стручних већа			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Представљање резултата рада секција на сајту школе	Наставници задужени за реализацију секције, ученици укључени у рад секције, администратор сајта	постављање садржаја на школски сајт													x	